



«Современный технический университет»

Положение о конференции работников и обучающихся «Современного технического университета»

УТВЕРЖДАЮ
(приказ №84а от 20.11.2015)
Ректор «Современного
технического Университета»
А. Г. Ширяев



ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНФЕРЕНЦИИ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ
«СОВРЕМЕННОГО ТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА»



«Современный технический университет»

Положение о конференции работников и обучающихся «Современного технического университета»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, устава «Современного технического университета» (далее Университет), и регулирует процедуру и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся (далее - конференция) Университета, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы конференции.

1.2. Конференция - коллегиальный орган управления Университетом, осуществляющий решение социально-бытовых вопросов деятельности Университета.

1.3. В соответствии с п. 6.2. устава Университета к компетенции конференции относятся:

- выдача рекомендаций Общему собранию учредителей Университета, Учёному совету Университета, Ректору Университета по улучшению социально-бытовых условий ведения образовательной деятельности;
- рассмотрение вопросов о награждении грамотами, о назначении индивидуальных стипендий особо отличившимся студентам Университета, о применении иных форм поощрений;
- оказание содействия в решении социально-бытовых условий работников и студентов Университета.

1.4. Членами Конференции являются подолжности ректор, все проректоры Университета, начальники отделов, директора (деканы) институтов (факультетов, филиалов, при наличии), заведующие кафедрами Университета, члены студенческого совета Университета (при наличии). Членами Конференции могут также являться и иные работники Университета, а также обучающиеся. Срок полномочий членов Конференции – период работы и/или обучения в Университете. Персональный состав Конференции утверждается ректором Университета. Полномочия члена Конференции могут быть прекращены ректором Университета по его усмотрению посредством издания приказа.

1.5. Заседания Конференции созываются ректором по мере необходимости, ведётся протокол заседания. На заседаниях Конференции председательствует по должности ректор Университета. Секретарь Конференции избирается на каждом заседании. Конференция правомочная при условии присутствия на заседании более 50 % от списочного состава Конференции. Решения принимаются Конференцией простым большинством голосов.

1.6. Дата проведения конференции назначается ректором Университета и доводится до сведения работников и обучающихся Университета не менее чем за пятнадцать дней до предполагаемой даты её проведения. Руководители структурных подразделений Университета информируют работников о предполагаемой дате проведения конференции.

1.7. Делегатами конференции являются:

- лица, указанные в п. 1.4 настоящего положения;
- делегаты, избранные от работников Университета;
- делегаты, избранные от обучающихся.

1.8. Участие в работе конференции, выражение волеизъявления путём голосования по всем вопросам повестки дня конференции («за» либо «против» либо «воздержался» - при открытом голосовании; либо в порядке, указанном в бюллетене для тайного голосования) является обязанностью работника/обучающегося, являющегося делегатом конференции.



2. Комиссия по подготовке и проведению конференции.

2.1. Подготовку и проведение конференции, а также контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации, устава Университета, настоящего Положения при проведении конференции осуществляет комиссия по подготовке и проведению конференции (далее - комиссия).

2.2. Численный, персональный состав и председатель комиссии определяется приказом ректора Университета.

2.3. Комиссия избирает из своего состава заместителя председателя и секретаря комиссии. Комиссия самостоятельно распределяет обязанности среди своих членов. Решение о распределении обязанностей, иные решения комиссии оформляются протоколом. Непосредственное руководство деятельностью комиссии осуществляется её председателем, а в случае его отсутствия - заместителем председателя комиссии.

2.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третьих её списочного состава. Решения принимаются открытым голосованием присутствующих на заседании членов комиссии простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

2.5. Комиссия выполняет следующие полномочия:

- доводит до сведения работников и обучающихся Университета информацию о времени и месте проведения конференции, её повестке;
- определяет нормы представительства от подразделений и обучающихся Университета на конференции и доводит их до сведения работников и обучающихся Университета;
- координирует проведение общих собраний работников и обучающихся Университета в подразделениях;
- осуществляет контроль за соблюдением устава Университета и настоящего Положения при выдвижении и избрании делегатов от работников и обучающихся Университета на конференцию;
- рассматривает документы, поступившие от работников и обучающихся Университета, по вопросам выборов делегатов конференции, выдвижения кандидатов;
- оформляет иные необходимые документы, решает иные текущие вопросы, связанные с избранием делегатов на конференцию;
- готовит протокол заседания комиссии об утверждении общего списка делегатов на конференцию;
- утверждает форму бюллетеней для голосования, протоколов счётной комиссии;
- организует изготовление бюллетеней для голосования, протоколов счётной комиссии;
- организует регистрацию делегатов конференции;
- организует проведение конференции.

2.6. Решения комиссии являются обязательными в рамках установленных полномочий для исполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

3. Порядок избрания делегатов на конференцию.

3.1. Делегаты на конференцию избираются из числа работников и обучающихся Университета. При избрании делегатов на конференцию должно обеспечиваться представительство всех подразделений Университета.

3.2. Нормы представительства на конференции определяются комиссией и утверждаются приказом ректора.



«Современный технический университет»

Положение о конференции работников и обучающихся «Современного технического университета»

3.3. Делегаты на конференцию от научно-педагогических работников избираются на общих собраниях научно-педагогических работников и считаются избранными, если за них проголосовало простое большинство голосов научно-педагогических работников, присутствующих на собрании.

Делегаты на конференцию от других категорий работников избираются на собраниях других категорий работников подразделений Университета и считаются избранными, если за них проголосовало простое большинство голосов научно-педагогических работников, присутствующих на собрании.

3.4. Делегаты на конференцию от обучающихся избираются на собраниях обучающихся. Делегаты считаются избранными, если за них проголосовало простое большинство голосов обучающихся, присутствующих на собрании.

3.5. Кандидаты для избрания в качестве делегатов конференции от обучающихся выдвигаются обучающимися, общественными организациями, действующими в Университете и представляющими интересы обучающихся, или посредством самовыдвижения из числа лиц, обучающихся в Университете.

3.6. Каждый делегат/работник/обучающийся имеет один голос.

3.7. Решение об избрании делегата (делегатов) на конференцию оформляется протоколом (либо выпиской из протокола), который передаётся в комиссию не менее чем за пять дней до конференции. К протоколу должен быть приложен лист с подписями работников/обучающихся, участвовавших в собрании, либо протокол должен быть подписан всеми работниками/обучающимися, участвовавшими в собрании.

3.8. Комиссия проверяет полномочия избранных делегатов и в случае нарушения процедуры избрания либо в случае нарушений в оформлении документов отклоняет кандидатуру. В этом случае работник/обучающийся, избранный в качестве делегата, не включается комиссией в общий список делегатов конференции.

3.7. Комиссия составляет общий список делегатов, который оформляется как приложение к протоколу заседания комиссии, и не позднее чем за два дня до даты проведения конференции публикуется на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде.

3.8. В случае прекращения кем-либо из делегатов конференции своих полномочий (увольнение, отчисление из Университета, самоотвод, иное) доизбрание делегатов на конференцию на вакантные места осуществляется в соответствии с приказом ректора Университета.

4. Порядок работы конференции.

4.1. Заседания конференции ведёт председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов конференции.

4.2. Конференция избирает из своего состава секретаря (либо секретариат) конференции, а также счётную комиссию (при необходимости). Члены счётной комиссии избирают из своего состава председателя и секретаря (при необходимости).

4.4. Подсчёт голосов делегатов по тому или иному вопросу начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования. Затем устанавливается число зарегистрированных делегатов конференции и число выданных бюллетеней.



«Современный технический университет»

Положение о конференции работников и обучающихся «Современного технического университета»

Подсчёт голосов членами счётной комиссии производится на основе бюллетеней. После подсчёта голосов делегатов конференции счётная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором указываются следующие данные:

- общее число списочного состава делегатов конференции;
- число зарегистрированных делегатов конференции;
- число выданных бюллетеней;
- число действительных бюллетеней;
- число бюллетеней, признанных недействительными;
- число голосов.

Недействительным считается бюллетень:

- не установленного образца;
- в котором невозможно установить итог голосования.

Протокол подписывается всеми членами счётной комиссии. Протокол счётной комиссии и результаты голосования оглашаются председателем счётной комиссии.

4.5. Протокол конференции подписывается председателем и секретарём (секретариатом) конференции и передаётся на хранение в архив Университета.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его принятия.